

ARO N°1 BRINDISI OVEST

**c/o Comune di SAN PANCRAZIO SALENTINO
Piazza Umberto I°, n. 5 – 72026 San Pancrazio Sal.no (BR)**

AVVISO ESPLORATIVO

Per la ricerca di manifestazioni di interesse all'affidamento di incarico di Responsabile Tecnico dell'Ufficio ARO1 per l'esecuzione di servizi tecnici, per l'assicurazione del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani e altri servizi attinenti.

**IMPORTO PRESUNTO DELLA PRESTAZIONE € 30.000,00 COMPRESIVI DI IVA E
CAP (inferiore a 40.000 euro)**

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Rende noto che questa stazione appaltante intende conferire a liberi professionisti, singoli o associati, l'incarico per l'assicurazione del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani, ed altri servizi attinenti, ai sensi dell'art. 91 - c. 2 - e 125 del d. l.vo n° 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 262 del regolamento approvato con D.P.R. 207/2010.

Oggetto dell'incarico

Il servizio tecnico e professionale che l'A.R.O. 1 Brindisi Ovest, intende acquisire riguardo le seguenti prestazioni, indicative e non esaustive, da concordare con i Comuni associati e secondo i dettami che saranno meglio esplicitati e definiti nel disciplinare di incarico:

- a) Controllo esecutivo del servizio di raccolta differenziata e gestione dei rifiuti solidi urbani per l'intero territorio dei comuni associati, raccolta ingombranti, spazzamento e lavaggio strade, piazze e monumenti, pulizia e lavaggio di tombini, caditoie, pozzetti, etc., interventi di pulizia straordinaria in occasione di feste patronali, fiere, manifestazioni, etc., rimozione di carcasse animali, taglio dell'erba nascente lungo le strade ed i marciapiedi, svuotamento dei cestini stradali e dei contenitori per la raccolta differenziata (pile esauste, farmaci, TFC, indumenti usati, etc.), rimozione di depositi abusivi temporanei, svuotamento e lavaggio dei contenitori presso pubblici esercizi ed attività commerciali, gestione degli ecocentri comunali esistenti e realizzandi;
- b) Prospetto del capitolato speciale della gara di appalto e per la conduzione dei servizi in essere;
- c) Adeguamento, ove occorra, dei regolamenti comunali riguardanti i servizi di cui al presente bando;
- d) Eventuale espletamento dell'incarico di membro esperto per tutte le procedure di gara fino all'aggiudicazione dei servizi in argomento;
- e) Controllo del rispetto dei termini del capitolato speciale della gara di appalto e per la conduzione dei servizi in essere;
- f) espletamento delle procedure finalizzate alla gestione degli imballaggi provenienti da raccolta differenziata;
- g) Monitoraggio dei livelli del servizio di raccolta differenziata e gestione dei rifiuti solidi urbani per l'intero territorio dei Comuni associati e gestione dei centri di raccolta comunali esistenti e

realizzandi sulla base dei dati forniti dai Comuni dell'ARO1 Brindisi Ovest.

H)Ogni altra attività di gestione necessaria per la puntuale e perfetta attuazione del servizio affidato al Gestore Unico dell'ARO1 Brindisi Ovest, circa la raccolta, il trasporto ed il conferimento dei rifiuti solidi urbani e servizi attinenti.

In particolare il controllo di cui al punto a) terrà conto dei seguenti aspetti:

- 1) analisi dei flussi dei rifiuti provenienti dai diversi circuiti di raccolta e valutazione degli aspetti economici attuali;
- 2) analisi della situazione attuale ed elaborazione di proposte progettuali finalizzate al miglioramento delle prestazioni attuali ed al raggiungimento di una percentuale di raccolta differenziata quanto più possibile omogenea per tutti i comuni dell'ARO e comunque in linea con quanto richiesto dalla normativa vigente;
- 3) zonizzazione (che tenga conto di situazioni locali come presidi ospedalieri e sanitari, ambulatori, santuari e luoghi particolarmente oggetto di culto, aree soggette per qualsivoglia motivo ad affollamento, attività commerciali e/o produttive di dimensioni rilevanti o con particolari esigenze, etc.) del territorio interessato dal servizio e definizione, per ogni zona omogenea, delle modalità di raccolta e degli eventuali interventi integrativi e/o aggiuntivi specifici per l'area;
- 4) analisi degli impianti di destinazione delle diverse frazioni recuperabili e determinazione dei relativi costi di trasporto e conferimento;
- 5) controllo dei contenitori e dei sacchetti che la ditta aggiudicataria dovrà fornire alle diverse utenze (residenziali, commerciali, etc.);
- 6) controllo delle campagne di comunicazione e sensibilizzazione rivolta ai cittadini;
- 7) predisposizione di ogni atto annesso e consequenziale che l'Assemblea ARO1 dovesse richiedere, non ultimo l'eventuale nuovo schema di riparto delle spese fra i Comuni dell'ARO.

Requisiti professionali richiesti

Possono proporre la candidatura i soggetti di cui all'art. 90, comma 1 lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del D.Lgs. 163/2006 che siano liberi professionisti, singoli o associati nelle forme previste dalla vigente normativa che, comunque, abbiano svolto una comprovata attività professionale nella specifica materia oggetto del presente avviso e risultino iscritti, ove richiesto, nei rispettivi albi professionali;

Tali soggetti debbono avere i requisiti previsti dal D. L.vo n° 163/2006 e, per quanto riguarda le società di ingegneria e le società professionali, nonché i consorzi di società di professionisti, anche quelli degli articoli 254, 255 e 256 del D.P.R. 207/2010.

Si ritiene applicabile al presente affidamento anche il disposto di cui all'art. 253 del D.P.R. 207/2010 con il quale vengono poste le condizioni ed i divieti per la partecipazione alle gare.

All'atto del conferimento dell'incarico, l'interessato dovrà presentare dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013, come normato all'art.20, commi 1 e 2, dello stesso.

La partecipazione in associazione, ai sensi del combinato disposto degli art. 90, c. 1 lett. g del d. l.vo n° 163/2006 e dell'art. 253 c. 5 del D.P.R. 207/2010, deve prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

Verranno inoltre presi in considerazione i seguenti requisiti di specializzazione:

- a) assunzione ed espletamento di precedenti incarichi per la redazione di progetti di pianificazione dei sistemi di gestione dei RSU;
- b) partecipazione a dottorati di ricerca o master di settore o altro titolo di corsi di specializzazione post laurea;
- c) altri titoli accademici attinenti o altre esperienze lavorative nel settore;

I requisiti di cui sopra dovranno essere evidenziati in maniera chiara nei curricula allegati alla manifestazione di interesse.

Indipendentemente dalla forma giuridica prescelta, l'attività professionale deve far capo ad uno o più professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali (ove richiesto), personalmente responsabili e nominalmente indicati già in sede di richiesta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Tempi di espletamento dell'incarico

La durata dell'incarico è pari ad anni uno(1), decorrenti dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico, salva diversa offerta del/i professionista/i incaricato/i/a, salvo rinnovi o proroghe.

Modalità di esecuzione della consulenza

Ogni qualvolta il Committente lo ritenga necessario, l'aggiudicatario dovrà assicurare:

- a) la propria partecipazione agli incontri con l'Assemblea dell'ARO e/o con gli Amministratori dei singoli Comuni;
- b) la propria disponibilità ad illustrare l'impostazione dello studio ai rappresentanti e/o funzionari interessati;
- c) la propria partecipazione agli incontri con l'Amministrazione e lo svolgimento del lavoro in collaborazione con gli uffici preposti.
- d) la propria partecipazione ad incontri ed iniziative pubbliche sull'argomento eventualmente promossi dalle singole Amministrazioni Comunali e/o dall'A.R.O. 1 Brindisi Ovest con Enti, Associazioni e/o privati cittadini;

Importo dei corrispettivi - Trattamento economico

- a) Il corrispettivo (onorari e spese) della prestazione non potrà superare € 30.000,00 annui, comprensivo di IVA e CAP.
- b) In caso di incarichi collegiali, a raggruppamenti temporanei o comunque a più operatori economici, il corrispettivo sarà corrisposto come se l'incarico fosse conferito ad un singolo professionista.

L'incarico sarà disciplinato da apposita convenzione da stipularsi tra il Responsabile dell'Area Amministrativa dell'ARO 1 Brindisi Ovest e il professionista/studio tecnico incaricato ed avrà natura privatistica.

Con la sottoscrizione della convenzione, il professionista incaricato assumerà l'obbligo di attenersi a quanto normato in materia di flussi finanziari e sulla loro tracciabilità, giusto art.3 della legge n.136/2010, come integrato e modificato dall'art.7 del D.L.187/2010

La spesa verrà finanziata con fondi propri del Bilancio dell'ARO1 Brindisi Ovest, rivenienti dalle quote di compartecipazione dei Comuni associati in Convenzione(art.30 D.Lgs.267/2000).

Presentazione delle domande

Gli interessati, che siano in possesso dei requisiti professionali di cui al presente bando dovranno far pervenire - con qualsiasi mezzo a loro scelta e rischio - in busta chiusa, la domanda di ammissione alla selezione, perentoriamente **entro le ore 12,00 del giorno 8 marzo 2014.**

Le candidature ricevute dopo la scadenza sopra indicata non saranno prese in considerazione ed a tal fine **farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di San Pancrazio Salentino, Comune capofila dell'ARO1 Brindisi Ovest.**

Non farà fede la data del timbro postale.

La domanda di ammissione alla selezione si compone di un plico che dovrà essere, a pena di esclusione, debitamente chiuso e sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto) con l'indicazione del mittente, l'indirizzo, l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax e recante la seguente dicitura:

"NON APRIRE – Manifestazione di interesse per l'affidamento di incarico professionale per

responsabile unico dell'Ufficio ARO 1 Brindisi Ovest nel controllo del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani, e altri servizi attinenti".

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- domanda in carta semplice da redigersi sul modello allegato 1 al presente avviso;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, indicante le precedenti esperienze nel settore specifico cui il presente avviso fa riferimento;
- copia del presente avviso di gara, firmato in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa offerente, o da un procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in esso riportate;

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

Si ribadisce che la mancata osservanza di una qualsiasi delle clausole riportate nel presente comma sarà causa di esclusione; saranno altresì escluse le manifestazioni presentate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di appalti pubblici o dalla contrattazione con le P.A., come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Il plico così confezionato dovrà essere inviato a:

**Spett.le Ufficio ARO1 Brindisi Ovest
c/o Comune di SAN PANCRAZIO SALENTINO
Piazza Umberto I°, n. 5 – 72026 San Pancrazio Sal.no (BR).**

Condizioni relative al rapporto contrattuale e regolanti la procedura:

- a) L'affidamento dell'incarico avviene sulla base di un disciplinare di incarico che sarà predisposto da questa Stazione Committente;
- b) L'Amministrazione committente non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento, che è solo programmatico, fermo restando che, qualora proceda allo stesso affidamento, è obbligata a prendere in considerazione tutte le manifestazioni di interesse all'assunzione dell'incarico presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso;
- c) Dell'avvenuto affidamento dell'incarico di cui al presente avviso è dato Avviso Pubblico con gli stessi mezzi di pubblicità, 10(diconsi dieci) giorni prima dell'affidamento medesimo.
- d) Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto di evidenza pubblica, ma esclusivamente la ricerca di operatori economici che manifestino interesse all'affidamento dell'incarico; tra i candidati che manifestano l'interesse mediante la presentazione della domanda - così come prescritto nei paragrafi precedenti - si valuterà la regolare proposta in base all'esperienza maturata nel settore.

Modalità di affidamento dell'incarico

- a) L'incarico, qualora si proceda all'affidamento, è conferito con determinazione del Responsabile del Servizio, previo atto di indirizzo formale adottato dall'Assemblea dell'ARO1 Brindisi Ovest.

Curriculum

E' richiesta la presentazione di curriculum professionale con indicazione chiara e puntuale delle precedenti esperienze professionali, attinenti l'oggetto della presente manifestazione di interesse, già effettuate per altre Stazioni Appaltanti pubbliche e/o private, debitamente sottoscritto.

Esclusione dalla manifestazione di interesse

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- a) Pervenute dopo la scadenza, se sia stato raggiunto il numero minimo di cinque;
- b) Incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali, oppure presentate da soggetti carenti nei predetti requisiti professionali;
- c) Presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile in forza di Legge

o di regolamento con riguardo all'articolo 253 del D.P.R: 207/2010, oppure la cui ammissibilità sia esclusa dalle condizioni previste dal presente avviso;

d) Presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.L.vo n° 163/2006 e s.m.i. accertate in qualsiasi momento e con ogni mezzo;

e) Presentate da operatori economici per i quali ricorra una qualunque altra clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici di progettazione o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertate in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Norme finali

L'ARO 1 Brindisi Ovest si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio di: sospendere, rimuovere, prorogare o revocare l'efficacia del presente Avviso.

La documentazione prodotta verrà restituita, dietro presentazione di formale istanza, ad espletamento della selezione.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa dell'A.R.O. 1 Brindisi Ovest, con sede presso il Comune di San Pancrazio Salentino, Dr.ssa Addolorata Arena, alla quale gli interessati potranno rivolgersi per ogni ulteriore informazione relativa al presente avviso tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30

tel. 0831741202

e-mail: responsabile.areamministrativa@aro1br.it

All'incaricato verrà consegnata copia del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, al fine dell'estensione degli obblighi di condotta previsti dallo stesso codice, come rubricato all'art.2 comma 3. In caso di violazione degli obblighi previsti dal citato codice di comportamento, si provvederà a pronunciare la risoluzione dal presente incarico.

Si informa che i dati inerenti le domande e i curricula pervenuti saranno trattati in modo conforme a quanto previsto del D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

San Pancrazio Salentino li' 21.02.2014

**Il Responsabile Unico del Procedimento
Dr.ssa Addolorata Arena**

AVVISO ESPLORATIVO

Per la ricerca di manifestazioni di interesse all'affidamento di incarico quale Responsabile Tecnico dell'Ufficio Unico di ARO nel controllo del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti solidi urbani, e altri servizi attinenti.

IMPORTO DELLA PRESTAZIONE € 30.000,00 (inferiore a 40.000 euro) comprensivo di IVA e CAP

Il sottoscritto (cognome e nome) _____ nato a _____
 Prov. _____ il _____ e residente a _____ Prov. _____
 in via/piazza _____ n. _____ CAP _____
 titolo di studio _____ conseguito il _____ voto _____
 rilasciato da Università di _____

<i>Da compilare solo in caso di studio, associazione professionale, società, etc</i>			
nella sua qualità di	(es. rappresentante legale/socio/mandatario, etc.)	denominazione o ragione sociale	(es. studio/associazione/società etc.)
_____	_____	_____	_____
_____	Prov. _____	CAP _____	con sede in via/piazza _____
_____	_____	n. _____	iscrizione all'Ordine/Collegio (se professionista singolo) _____ della Prov. _____
_____	n. iscrizione _____	data _____	_____

Iscrizione alla Camera di Commercio (se società etc.) _____ della Prov. _____
 n. iscrizione _____ data _____ codice fiscale _____
 partita IVA _____ tel. _____ Fax. _____
 Indirizzo di posta elettronica _____
 Indirizzo di posta elettronica certificata _____

Dopo avere preso visione di tutte le condizioni presenti nell'avviso esplorativo, dopo aver preso conoscenza delle condizioni locali e delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione delle prestazioni richieste presenta manifestazione di interesse all'affidamento dell'incarico per le attività richieste dal bando.

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli affidamenti di incarichi pubblici,

CHIEDE

di partecipare al bando per l'affidamento dell'incarico quale Responsabile Tecnico dell'Ufficio Unico dell'ARO1 Brindisi Ovest, finalizzato alla perfetta gestione del servizio di raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti solidi urbani e altri servizi di cui al bando in esame. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e affermazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti di legge necessari per lo svolgimento dell'incarico;
2. di non trovarsi nelle condizioni previste dagli articoli 51 e 52 del D.P.R. dell'11 dicembre 1999, r. 554 e ss. mm. ii.;
3. di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 53 o art. 54 del D.P.R. dell'11 dicembre 1999 r.

554 e ss. mm. ii. (solo per le società di ingegneria/società di professionisti/consorzi);

4. di indicare quale professionista che svolgerà l'incarico il _____ e di essere in possesso dei requisiti di legge necessari per lo svolgimento dell'incarico (solo per le società di ingegneria/società di professionisti/consorzi);

5. di accettare, con lo scopo di consentire all'Ente l'impegno di spesa necessario per legge, l'importo definito per lo svolgimento della consulenza.

Si allega curriculum vitae e fotocopia di un documento di riconoscimento.

Si dichiara altresì che in qualsiasi momento produrrà, su richiesta dell'Amministrazione, ogni documentazione attestante la veridicità delle proprie asserzioni e di quanto trasmesso in allegato.

(Luogo e data)

(firma)

N.B.: la dichiarazione deve essere sottoscritta da:

In caso di professionista singolo, dal professionista medesimo;

In caso di studio professionale associato (associazione professionale), da tutti i professionisti associati;

In caso di società di professionisti dal legale rappresentante della società (socio, amministratore munito di rappresentanza, mandatario, ecc.....