



COMUNE DI SANTA VENERINA

PROVINCIA DI CATANIA

CODICE FISCALE e P.IVA: 00482350873

AREA IV - TECNICA

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO D'INCARICO ESTERNO RELATIVO ALLA REDAZIONE DEI PIANI D'AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE (PAES) CIG: **ZF50E88595**

Premesso che:

- nel novembre 2005 la Commissione Europea ha lanciato la campagna "Energia Sostenibile per l'Europa" (SEE) con l'obiettivo di promuovere una produzione ed un utilizzo più intelligenti dell'energia, nonché di migliorare le condizioni di vita dei cittadini e di stimolare la crescita e la competitività dell'UE;
- gli obiettivi specifici della campagna "Energia Sostenibile per l'Europa" sono:
 - a) aumentare la sensibilizzazione dei responsabili delle decisioni locali, regionali, nazionali ed europei;
 - b) diffondere le pratiche migliori;
 - c) assicurare un alto livello di sensibilizzazione, comprensione e sostegno dell'opinione pubblica;
 - d) stimolare il necessario aumento degli investimenti privati nelle tecnologie dell'energia sostenibile;
- l'Unione Europea ha adottato il 9 Marzo 2007 il documento "Energia per un mondo che cambia", impegnandosi unilateralmente a ridurre le proprie emissioni di CO₂ del 20% entro il 2020 aumentando nel contempo del 20% il livello di efficienza energetica e del 20% la quota di utilizzo delle fonti di energia rinnovabile sul totale del mix energetico;
- il 6 aprile 2009 l'Unione Europea ha adottato il Pacchetto Legislativo Clima-Energia "20-20-20" (-20% di riduzione di CO₂, +20% di aumento dell'efficienza energetica, +20% di energia da fonti rinnovabili) che prevede per gli stati membri dell'Unione Europea, con orizzonte temporale al 2020, una riduzione dei consumi del 20% di CO₂, la copertura di una quota pari al 20% del fabbisogno con fonti rinnovabili e la riduzione delle emissioni di gas climalteranti del 20%;
- il Ministero dell'Ambiente ha aderito alla campagna SEE e funge oggi da focal point della campagna a livello nazionale. Con tale adesione, il Ministero dell'Ambiente intende contribuire ad attuare la sostenibilità a livello locale, definendo, per l'Italia, i seguenti obiettivi:
 - 1) attivazione di partnerships concrete nelle aree della Campagna SEE, iniziando da quelle relative alle Comunità Sostenibili, ai trasporti e alla promozione & comunicazione;
 - 2) evidenziazione e diffusione delle migliori pratiche come indicatori di progetti sostenibili;

- 3) adozione, da parte degli stakeholder (settore pubblico & privato, ricerca, settore industriale, decisori politici, media, ...) di nuove strategie di lavoro, comunicazione e formazione per un futuro più sostenibile;
- la Commissione Europea ha ritenuto che i Comuni debbano assumersi la responsabilità della lotta al cambiamento climatico, in quanto le città sono responsabili, direttamente e indirettamente (attraverso i prodotti e i servizi utilizzati dai cittadini) di oltre il 50% delle emissioni di gas serra derivanti dall'uso dell'energia nelle attività umane;
 - molte delle azioni sulla domanda energetica e le fonti di energia rinnovabile necessarie per contrastare il cambiamento climatico, ricadono nelle competenze dei governi locali e comunali e non sono perseguibili senza il supporto dei governi locali;
 - il Piano di Azione dell'Unione Europea per l'efficienza energetica "Realizzare le potenzialità" include come azione prioritaria la creazione del Covenant of Mayors - Patto dei Sindaci; iniziativa lanciata dalla Commissione Europea il 29 gennaio 2008, che prevede l'impegno, su base volontaria, delle città europee a predisporre un Piano di Azione con l'obiettivo di ridurre di oltre il 20% le proprie emissioni di gas serra attraverso politiche e misure locali che aumentino il ricorso alle fonti di energia rinnovabile, che migliorino l'efficienza energetica e attuino programmi ad hoc sul risparmio energetico e l'uso razionale dell'energia;
 - A seguito dell'adesione, con delibera di C.C. n. 21 del 30 Aprile 2013, di questo comune al "PATTO DEI SINDACI", si rende necessario la predisposizione dei piani di azione PAES, finalizzati alla riduzione delle emissioni dei gas serra, attraverso politiche locali che migliorino l'efficienza energetica, aumentando il ricorso alle fonti energetiche rinnovabili e all'uso razionale dell'energia.
 - Per tale motivo e vista la complessità delle azioni da intraprendere, questo Comune intende conferire l'incarico relativo alle seguenti prestazioni:
 - a) predisposizione dell'inventario base delle emissioni di CO2 (baseline) (IBE);
 - b) redazione e adozione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES);
 - c) predisposizione di un sistema di monitoraggio degli obiettivi e delle azioni previste dal PAES;
 - d) inserimento delle informazioni prodotte in una apposita banca dati predisposta dalla Regione Siciliana;
 - e) supporto al rafforzamento delle competenze energetiche all'interno dell'Amministrazione Comunale;
 - f) supporto alla sensibilizzazione della cittadinanza (famiglie e imprese) sul processo in corso,

1. Oggetto dell'Incarico

L'incarico ha per oggetto le attività di cui sopra e meglio specificate nell'Allegato IV al Decreto 4/10/2013 del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Energia della Regione Siciliana e nella circolare dell'Assessorato dell'Energia e dei Servizi di P.U. del 18/12/2013 n. 1 pubblicata nella GURS n. 2 del 10/01/2014, relative al comune di Santa Venerina (CT).

Tali attività dovranno essere espletate coerentemente alle Linee Guida elaborate dal JRC (Joint Research Center), organo tecnico della Commissione Europea e utilizzando le indicazioni e gli strumenti operativi definiti dalla Regione Sicilia.

In particolare il PAES deve essere in linea con gli obiettivi di riduzione dei consumi di energia primaria (TEP) assegnati dalla Regione Siciliana nell'ambito del perseguimento dell'obiettivo regionale di burden sarin (Decreto MISE 15/3/2012)

- 2. Descrizione delle fasi di lavorazione

- L'incarico per la redazione del PAES del comune di Santa Venerina deve prevedere almeno le seguenti fasi:

A. Avvio attività

- Definizione del crono-programma dei lavori;
- Slide illustrative dell'intero percorso;
- Incontro di avvio e condivisione con i soggetti indicati dal Comune.

B. Raccolta dati

- Raccolta dei dati di consumo del territorio tramite accesso a set di dati pubblici, richiesta dei dati disponibili presso il sistema informativo regionale, integrazione con dati di consumo relativi a distributori locali di energia;
- Raccolta dei dati relativi alla produzione locale di energia;
- Supporto ai funzionari comunali nella raccolta dei dati di consumo propri dell'ente;
- Raccolta dati relativi ai fattori territoriali: struttura economica, dati climatici, morfologia del territorio, vincoli normativi alla installazione di impianti di produzione da fonti rinnovabili, tipologie edilizie prevalenti, aree marginali ...
- Raccolta di informazioni sulle industrie ETS eventualmente presenti nel territorio;
- Raccolta dati relativi a piani, progetti e programmi, ecc ..;

C. Ricostruzione del Bilancio energetico e predisposizione del provvedimento Base delle Emissioni; (IBE)

- Elaborazione dei dati raccolti presso le sedi comunali del comune integrandoli, se necessario, con i dati di banche dati locali, regionali, nazionali, internazionali. Particolare attenzione dovrà essere rivolta alla:
 - raccolta dati di dettaglio sugli immobili di proprietà comunale;
 - raccolta di dati relativi agli impianti esistenti e alle opportunità di installazione di sistemi FER;
- Predisposizione dell'elenco comunale degli edifici soggetti all'obbligo di produzione dell'attestato di prestazione energetica (APE) ai sensi della Legge 3 agosto 2013, n. 90, articolo 6, ordinato per priorità di intervento assegnata dal Comune;
- Costruzione della baseline dei consumi energetici e delle emissioni di CO2 secondo i modelli di lavoro e i fogli di calcolo previsti dalle Linee Guida JRC.
- Slide illustrative dell'Inventario Base delle Emissioni;
- Supporto alla illustrazione dell'Inventario Base delle Emissioni in un incontro con i soggetti indicati dal Comune;

D. Predisposizione delle analisi di settore

Approfondimenti di settore (edilizia e illuminazione pubblica, residenziale,

terziario, trasporti pubblici e privati, industria) tali da fare emergere il contributo che ognuno di questi potrà fornire al raggiungimento dell'obiettivo di riduzione dell'impatto del sistema energetico sull'ambiente,

E. Ricostruzione degli scenari di evoluzione e valutazione dei potenziali di intervento

- a) Ricostruzione e analisi dell'evoluzione tendenziale del sistema energetico e quantificazione di scenari alternativi di efficientamento del sistema energetico locale mettendo in evidenza il contributo derivante da azioni messe in atto o promosse dalle Amministrazioni comunali.
- b) Focus sugli interventi possibili di riduzione dei consumi propri dell'ente o di utilizzo delle proprietà comunali al fine di produzione da fonti rinnovabili;
- c) Slide illustrative dei principali scenari di riqualificazione energetica, di produzione da fonti rinnovabili, di interventi sui consumi propri dell'ente;

F. Attivazione della consultazione

- predisposizione di una campagna di consultazione da rivolgere ai decisori politici, a diverse categorie di portatori d'interesse e ai beneficiari diffusi come strumento idoneo all'attivazione delle diverse azioni di efficientamento energetico;
 - organizzazione degli incontri articolati per gruppi tematici (enti pubblici, mondo del lavoro, associazionismo, comitati, consulte, ecc ..);
 - organizzazione dei dati emersi negli incontri;
- L'offerente dovrà proporre un piano di incontri e descrivere le modalità con cui ottenere una partecipazione attiva degli attori;

G. Definizione dei Piani di Azione per l' Energia Sostenibile : obiettivi, azioni e strumenti

- identificazione degli obiettivi di riduzione delle emissioni di gas climalteranti
- Identificazione delle azioni da inserire nel PAES e degli strumenti più idonei per la relativa attuazione a valle di un processo di ricognizione, raccolta e analisi dei dati di consumo dell'energia, e delle correlate emissioni climalteranti, e di verifica delle misure di miglioramento adottabili in rapporto all'obiettivo di riduzione della CO₂ da perseguire e alla relativa fattibilità, tenuto conto anche del rapporto costo/benefici in termini di:
 - miglioramento dell'efficienza energetica nella produzione e consumo di energia primaria: MW_{he}, MW_{ht}, Tep;
 - integrazione/sostituzione della produzione e consumo di energia primaria attraverso fonti rinnovabili e mobilità alternativa: MW_{he}, MW_{ht}, Tep;
 - riduzione corrispondente delle emissioni di CO₂ (Tonn CO₂/anno);
 - investimento previsto;
 - fonti di copertura finanziaria;
 - payback time.
- L'individuazione delle azioni di miglioramento delle prestazioni energetiche degli immobili utilizzati dall' autorità locale presuppone lo svolgimento di un'attività di audit mirata alla raccolta e allo studio dei dati sui consumi e il rendimento energetico.
- Il PAES verrà indicativamente redatto secondo la seguente struttura:
 - 1) Sintesi del PAES;

- 2) Strategia generate:
 - a) Finalità e obiettivi;
 - b) Quadro attuale e visione per il futuro;
 - c) Aspetti organizzativi e finanziari:
 - strutture di coordinamento e organizzative create/assegnate;
 - risorse umane assegnate;
 - coinvolgimento dei cittadini e degli stakeholder;
 - budget;
 - fonti di finanziamento previste per gli investimenti nel piano di azione;
 - misure di monitoraggio e verifica previste;
- 3) Inventario di Base delle Emissioni e informazioni correlate, inclusa l'interpretazione dei dati;
- 4) Azioni e misure pianificate per l'intera durata del piano (2020);
 - 5) Strategia a lungo termine, obiettivi e impegni sino al 2020;
 - 6) Interventi a medio/breve termine, specificando:
 - descrizione;
 - dipartimento responsabile, persona, azienda;
 - tempistica (fine-inizio, tappe principali);
 - stima dei costi;
 - risparmio energetico/aumento della produzione di energia rinnovabile;
 - riduzione di CO2 prevista.

H. Redazione degli Allegati Energetici; al Regolamento Edilizio Comunale

- Importanti strumenti di orientamento dei cittadini verso l'adozione di pratiche di risparmio energetico.

I. Supporto alla comunicazione del PAES

- supporto alla realizzazione di una campagna di comunicazione e divulgazione delle attività rivolta agli stakeholders della comunità;

L. Implementazione di un programma di formazione del persona/e interno

- attuazione di momenti formativi specifici per rafforzare le competenze di funzionari e personale tecnico interno all'Amministrazione sui temi inerenti le attività di progetto;

M. Predisposizione di un sistema di monitoraggio

- Compilazione del template in inglese sull'apposito modulo (SEAP template) pubblicato sul sito www.eumayors.com in cui sono riassunti i risultati dell'Inventario di Base delle Emissioni e gli elementi chiave del PAES.
- Implementazione di un sistema di monitoraggio necessario per seguire i progressi verso i target definiti.
- Inserimento nella banca dati predisposta dalla Regione Siciliana dei dati dell'inventario di base delle emissioni e dei dati di monitoraggio sullo stato di avanzamento dell'attuazione del PAES anche con riferimento al conseguimento dei target di riduzione dei consumi di energia primaria (Tep) assegnati dalla Regione siciliana nell'ambito del perseguimento dell'obiettivo regionale di Burden Sharing (decreto MISE 15 marzo 2012).

3. Sede e modalità di esecuzione della prestazione

Per l'espletamento dell'incarico è richiesta la conoscenza approfondita delle "Linee

Guida JRC per la redazione dei PAES". L'incaricato deve garantire la necessaria presenza presso gli edifici dell'Ente per l'ottimale espletamento delle attività, in particolare per la raccolta ed elaborazione dei dati, la redazione del PAES, le informazioni, il coinvolgimento della cittadinanza e dei portatori d'interesse locale. L'incaricato dovrà dimostrare una forte attitudine alle relazioni con gli stakeholder perché si troverà a svolgere attività di reporting e di guida, intervenendo operativamente soprattutto nella fase di raccolta ed elaborazione dati prima e in quella della promozione e dell'analisi del consenso attorno ad uno o più interventi successivamente. Tutti gli esiti delle fasi di lavoro saranno soggette ad un'attività di verifica e confronto con il comune.

4. Durata e Importo dell'incarico

La redazione del PAES terminerà con la consegna al comune del PAES definitivo per l'approvazione in Consiglio Comunale e successiva trasmissione a JRC.

L'incarico oggetto del presente bando include anche l'assistenza all'aggiornamento per almeno due anni per quanto riguarda il monitoraggio delle azioni e del raggiungimento degli obiettivi e l'elaborazione del primo Report biennale sull'attuazione del PAES.

L'importo della prestazione professionale è pari a **€13.500,00** oltre oneri e IVA al 22%

5. Cronoprogramma delle attività

Le attività oggetto del presente bando devono essere svolte nel rispetto delle tempistiche previste dall'adesione del Comune al "Patto dei Sindaci" e dalla Regione Siciliana e, nello specifico, l'approvazione del PAES e successiva trasmissione dello stesso per la formale approvazione da parte del IRC della Commissione Europea devono essere perfezionate entro il termine del 30 Giugno 2014, cioè entro 12 mesi a decorrere dalla data di adesione al Patto dei Sindaci da parte del Comune, fatta salva l'eventuale proroga concessa dall'ufficio del patto dei Sindaci di Bruxelles che questa Ente provvederà a richiedere e quanto previsto nella circolare dell' Ass. dell'Energia e dei Servizi di P.U.n. 1 dell S/12/2013 cifr. "Rif. Articolo 2 - Soggetti Beneficiari" e nella faq n.77 del sito www.pattodeisindaci.eu.

6. Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione i soggetti di cui all'art 90 comma ,1 lett. da d) ad h) in possesso dei seguenti requisiti :

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea (in tal caso il candidato dovrà dimostrare un'adeguata conoscenza della lingua italiana)
2. godimento dei diritti civili e politici
3. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
4. non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
5. non essere coniuge dei Sindaci, degli assessori, non essere in rapporto di ascendenza o discendenza, parentela o affinità fino al 3° grado e non essere, con gli stessi, un convivente certificato dallo stato di famiglia;
6. non essere amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza di enti, organi o istituti non comunali ai quali per legge è demandato un parere

specifico ed autonomo sulle materie oggetto della presente selezione;
7. non trovarsi in altre situazioni di possibili conflitti d'interesse con il Comune

Requisiti professionali

- Requisiti per l'abilitazione alla certificazione energetica degli edifici di cui all'art. 2 del DPR 16 aprile 2013, n. 75, "Regolamento recante disciplina dei criteri di accreditamento per assicurare la qualificazione e l'indipendenza degli esperti e degli organismi a cui affidare la certificazione energetica degli edifici, a norma dell'art. 4, comma I, lettera c), del decreto legislativo 19 agosto 2005, n. 192;
- Esperienza specifica maturata in almeno uno dei seguenti ambiti: pianificazione energetica; Gestione dell'energia (EGE) UNI CEI 11339; redazione di studi di fattibilità di investimenti in campo energetico (produzione e risparmio); progettazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili e di cogenerazione; diagnosi energetica e progettazione di interventi di miglioramento dell'efficienza energetica; certificazione ambientale (EMAS, Ecolabel, ISO 14001);
- Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione delle domande e devono essere mantenuti al momento dell'eventuale stipula del contratto con cui si conferirà l'incarico;
- I requisiti di cui sopra sono obbligatori per la partecipazione, la mancanza di uno di questi comporta automaticamente l'esclusione dalla gara ;
- Ai fini della partecipazione il candidato dovrà comprovarne il possesso mediante allegazione dei relativi documenti e certificati, oppure (limitatamente ai requisiti generali) avvalersi della facoltà di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e compilare l'apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio;

7. Modalità presentazione istanza

Documentazione:

- **domanda di partecipazione alla gara** in carta libera e redatta secondo l'Allegato "A" al presente avviso;
- **dichiarazione sostitutiva** di certificazioni predisposta secondo l'Allegato "B" al presente avviso, con allegata fotocopia del documento d'identità del professionista o del legale rappresentante della società;

l'allegato "A" e l'allegato "B" devono essere contenuti dentro una BUSTA "A", riportante la scritta "documentazione amministrativa";

- Il possesso dei requisiti professionali e il curriculum del professionista o della società che presenta l'istanza e curricula dei professionisti referenti del progetto attestanti la capacità tecnica a svolgere la specifica attività nonché i servizi prestati nello specifico argomento oggetto della prestazione.
la dichiarazione attestante i requisiti professionali e il curriculum (Allegato C) deve essere contenuto in una BUSTA "B" riportante la scritta "curriculum"

- **Offerta economica espressa in termini di ribasso d'asta sul prezzo, scritto a cifre e a lettere, con un numero massimo di 4 cifre dopo la virgola deve essere contenuto in una BUSTA "C" riportante la scritta "Offerta economica".** Quando vi sia

discordanza fra il ribasso indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.

Importo a base d'asta della prestazione professionale = €13.500,00

Le tre buste "A", "B", "C", devono essere inserite in una busta chiusa, opportunamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Su tale busta deve risultare scritto il nominativo del soggetto istante e la dicitura "DOMANDA PER PARTECIPARE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO ESTERNO PER LA REDAZIONE DEL PAES".

La busta deve essere consegnata od inviata alla sede del Comune di Santa Venerina, Piazza Regina Elena n° 1 95010 Santa Venerina (CT), entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 11/04/2014** pena esclusione dalla procedura.

A tale proposito si precisa che non fa fede la data del timbro postale ma solo il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Venerina

Le operazioni di gara avranno inizio alle ore **9,00 del 14/04/2014**.

8. modalità di scelta del contraente

L'affidamento del servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti Pubblici, nonché ai sensi dell'art. 19, comma 1, lett. b) della L.R. n. 12/2011 **all'offerta economicamente più vantaggiosa**.

i criteri di giudizio per valutare l'offerta sono i seguenti :

- 1) Esperienza nel settore della pianificazione energetica a livello locale, nell'analisi e audit energetici in edilizia, nell'analisi delle fonti energetiche rinnovabili, nella gestione dell'energia (EGE) UNI CEI 11339 (max. 40 p.ti);
- 2) Curriculum professionale (max. 20 p.ti);
- 3) Esperienza in progetti finanziati dalla Commissione Europea in ambito energetico (max 10 p.ti).
- 4) Ribasso percentuale indicato nell'offerta economica (max 30 punti)

Per l'attribuzione del punteggio si fa riferimento ai criteri stabiliti dall'allegato "M" del "Regolamento", mediante l'applicazione del metodo confronto a coppie con la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c + D_i * P_d$$

dove:

K_i = Punteggio totale attribuito al concorrente iesimo

P_a, P_b, P_c, P_d = sono i fattori ponderali attribuiti ai criteri di giudizio ;

A_i, B_i, C_i, D_i = coefficiente della prestazione dell'offerta iesima rispetto ai vari criteri di giudizio, variabile tra zero e uno; il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima e 1 in corrispondenza della prestazione massima

I coefficienti A_i, B_i, C_i, D_i sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di **natura qualitativa**, di cui ai criteri di giudizio 1), 2), 3), attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, calcolati dai singoli commissari mediante il confronto a coppie, seguendo le *linee guida di cui all'allegato G* del "Regolamento".

b) per quanto riguarda l'elemento di valutazione di **natura quantitativa** (criterio 4)- ribasso d'asta, attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al ribasso offerto più conveniente per la Stazione Appaltante, e il coefficiente pari a zero, attribuito al ribasso pari a 0, ovvero, per il calcolo del coefficiente relativo all'offerta economica D_i si procederà ad applicare la seguente formula:

$D_i = 0,90 (R_i / R_{max})$ per $R_i < R_{soglia}$

$D_i = 0,90 + (1 - 0,90) * [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$ per $R_i \geq R_{soglia}$

Dove :

D_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

R_i = valore offerta (*ribasso sul prezzo*) del concorrente i esimo

R_{soglia} = Media aritmetica dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

9 Procedura di aggiudicazione

La commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte in seduta pubblica aperta a tutti, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

-verificare la regolarità formale delle buste e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;

-verificare la regolarità della documentazione amministrativa e in caso negativo ad escludere il concorrente dalla gara;

-verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui all'elenco dei documenti contenuti nella **busta "A"**, siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;

-verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c), del "Codice dei Contratti Pubblici" hanno indicato che concorrono non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;

-verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del "Codice dei Contratti Pubblici" non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;

-verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del "Codice dei Contratti Pubblici", pena l'esclusione di tutte le offerte;

-verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. dai dati risultanti dal Casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici.

La Commissione, indi procede:

-Alla esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;

-Alla apertura delle **Buste "B"** dei concorrenti ammessi al fine di constatarne il contenuto. La Commissione procederà anche all'esclusione di quei concorrenti che hanno erroneamente inserito la documentazione prevista all'interno di una specifica busta in altra busta.

Successivamente la Commissione procederà in sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche.

A conclusione delle operazioni valutative degli elementi qualitativi dell'offerta tecnica, la Commissione in seduta pubblica che sarà convocata dandone comunicazione mediante e.mail ai concorrenti interessati con un preavviso di almeno n. 2 giorni, procederà:

a) a dare lettura dei punteggi attribuiti per ciascun elemento e sub elemento di valutazione

qualitativo;

- b) all'apertura delle **Buste "C"** dei concorrenti e alla verifica della correttezza della documentazione in essa contenuta;
- c) a dare lettura delle condizioni prospettate da ciascun concorrente;
- d) all'attribuzione dei punteggi per gli elementi di valutazione di natura quantitativa;
- e) al calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla scorta del metodo di sintesi sopra indicato, alla formulazione della relativa graduatoria di merito ed alla verifica della congruità delle offerte risultate eventualmente anomale ex art. 86 e seguenti del "Codice dei Contratti Pubblici "

10. Norme finali

L'adesione al presente avviso e l'aggiudicazione provvisoria non vincola l'Amministrazione al successivo conferimento dell'incarico.

11. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e nei siti informatici di cui all'art. 66 comma 7 del D.L.vo 163/06 e s.m.i .

Dell'esito della procedura sarà data pubblicità mediante pubblicazione all' Albo Pretorio del Comune e nei siti di cui all'art. 66 comma 7 del D,L.vo 163/2006 e s.m.i ..

12. Tutela della riservatezza e dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi,

13. Informazioni

Ogni informazione o chiarimento in ordine al presente avviso può essere richiesto al Comune di Santa Venerina - Area Tecnica, tel. 095 7001130, ing Rosario Arcidiacono e-mail: utc@comunesantavenrinapec.e-etna.it

ALLEGATI:

- A - Domanda partecipazione alla gara
- B - Dichiarazione sostitutiva di certificazioni
- C . Requisiti professionali e Curriculum
- D. Offerta economica

Santa Venerina li 28 Marzo 2014

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Rosario Arcidiacono

Allegato A- Domanda d'iscrizione

Al Comune di Santa Venerina
(CT) P.zza Regina Elena
95010 SANTA VENERINA

OGGETTO: DOMANDA PER PARTECIPARE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO
DELL’INCARICO ESTERNO RELATIVO ALLA REDAZIONE DEI PIANI
D’AZIONE PER L’ENERGIA SOSTENIBILE (PAES). –

CIG ZF50E88595

Io sottoscritto _____
nato/a _____ il _____
e residente in _____ Via _____ n.c. _____
C.F. _____ in qualità di _____
della Ditta _____
con sede in _____ Via _____ N° _____ cap _____
tel. _____ indirizzo mail _____
C.F. _____

CHIEDE

di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto,

DICHIARA

- di essere disponibile ad assumere l'incarico in oggetto;
- d'aver preso visione e di accettare pienamente tutte le condizioni contenute nell'Avviso.

Informativa ai sensi del D. Lgs. N°.196/2003: I dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente dall'Amministrazione per l'istanza da Lei formulata e per le finalità strettamente connesse, ai sensi del D. lgs. n. 196/2003, Potrà accedere ai dati che la riguardano chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi la cancellazione o il blocco. Il Responsabile del trattamento è il RUP Ing. Rosario Arcidiacono

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n, 445 del 28/12/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione viene sottoscritta in data ____

IL DICHIARANTE*

* *Alla presente dichiarazione deve essere allegata obbligatoriamente copia fotostatica della carta di identità del dichiarante.*

Allegato B - Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

OGGETTO: DOMANDA PER PARTECIPARE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO ESTERNO RELATIVO ALLA REDAZIONE DEI PIANI D’AZIONE PER L’ENERGIA SOSTENIBILE (PAES).

CIG: **ZF50E88595**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) -

Il sottoscritto/a _____

nato/a_e residente in _____ Via _____ n. _____

C.F. _____

DICHIARA

(solo per società/enti)
di essere _____ della Ditta _____

con sede in _____

Via _____ n. _____ tel. _____ E mail _____

P.IVA. _____ C.F. _____

1. di essere cittadino italiano o di uno Stato Membro dell'Unione Europea;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduti da un impiego pubblico;
4. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
5. di non essere amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza di enti, organi o istituti non comunali ai quali per legge è demandato un parere specifico ed autonomo sulle materie oggetto dell'incarico;
6. di non trovarsi in altre situazioni di possibile conflitto d'interesse con il Comune interessato.
7. di aver preso visione dell'avviso, di accettare ogni sua condizione e di avere correttamente valutato tutte le circostanze generali e particolari;
8. di essere in possesso dei requisiti di esperienza professionale per l'ammissione indicati al paragrafo 6 dell'Avviso "Requisiti per l'ammissione";
9. di essere in possesso del seguente titolo di studio:
oppure (per le società) di mettere a disposizione per l'espletamento del servizio richiesto le seguenti figure professionali:
del quale/delle quali il Sig _____ svolge le funzioni di Responsabile,
in possesso del seguente titolo di studio: _____

Informativa ai sensi del D. Lgs. N°.196/2003: I dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente dall'Amministrazione per l'istanza da Lei formulata e per le finalità strettamente connesse, ai sensi del D. lgs. n. 196/2003, Potrà accedere ai dati che la riguardano chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi la cancellazione o il blocco. Il Responsabile del trattamento è il RUP Ing. Rosario Arcidiacono

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione viene sottoscritta in data _____

Le dichiarazioni di cui all'art. 38 c. 1 lett. b), c) ed m-ter) del D.L.vo 163/06 e s.m.i. devono essere rese da tutti i soggetti ivi previsti.

IL DICHIARANTE (1)

1 Alla presente dichiarazione deve essere allegata obbligatoriamente copia fotostatica della carta di identità del dichiarante.

OGGETTO: GARA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO ESTERNO RELATIVO ALLA REDAZIONE DEI PIANI D’AZIONE PER L’ENERGIA SOSTENIBILE (PAES). REQUISITI PROFESSIONALI [criteri di valutazione 1) e 3) del punto 8 del bando] E CURRICULUM [punto 2) del bando di gara]
CIG: **ZF50E88595**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

-

Il sottoscritto/a _____

nato/a e residente in _____ Via _____ n. _____

C.F. _____

DICHIARA

- Requisiti professionali di cui ai criteri di valutazione 1) e 3) del punto 8 del bando di gara :

- Curriculum di cui al criterio di valutazione 2) del punto 8 del bando di gara :

Il Dichiarante

N.B. il curriculum può essere prodotto come elaborato separato rispetto alla presente dichiarazione

OGGETTO: OFFERTA ECONOMICA PER PARTECIPARE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO ESTERNO RELATIVO ALLA REDAZIONE DEI PIANI D’AZIONE PER L’ENERGIA SOSTENIBILE (PAES).

CIG : ZF50E88595

IMPORTO A BASE D’ASTA: €13.500,00 quale corrispettivo per la prestazione professionale di cui in oggetto

Il sottoscritto(*)_____ nato a_____ il _____
residente nel Comune di _____ Provincia _____ Stato _____
Via/Piazza _____ nella sua qualità di _____
Autorizzato a rappresentare legalmente l’Impresa/Società _____
con sede nel Comune di _____ Provincia _____ Stato _____
Via/Piazza _____ Codice Fiscale n. _____
e Partita I.V.A. n. _____ Telefono _____.
e-mail _____

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta,

OFFRE

un ribasso percentuale unico del _____ (in cifre)**
_____ (in lettere)** sull’importo posto a base di gara .

Il Dichiarante