



COMUNE DI BRINDISI

*SERVIZIO PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E SVILUPPO*

**AVVISO PUBBLICO PER LA CREAZIONE DI ELENCHI (SHORT LISTS) DI PROFILI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI DI STUDIO, CONSULENZA E/O ASSISTENZA SPECIALISTICA, PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE E GESTIONE ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA DI ATTIVITÀ DA AVVIARSI NELL'AMBITO DI PROGRAMMI DI FINANZIAMENTO, NONCHÉ PER LA REDAZIONE DI DOCUMENTI TECNICI, ISTITUITI PRESSO L'ASSESSORATO ALLA PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E SVILUPPO (PES) DEL COMUNE DI BRINDISI.**

#### **IL DIRIGENTE DEL Settore GABINETTO**

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge 244/2007;
- la Legge n. 133/2008;

#### **RENDE NOTO**

##### **Art.1 - Finalità del l'Avviso**

E' indetto Avviso Pubblico per l'istituzione di elenchi di profili professionali che potranno essere chiamati per incarichi di studio, consulenza e/o assistenza specialistica ovvero per attività di pianificazione, progettazione e gestione organizzativa ed economico-finanziaria per iniziative di sviluppo locale territoriale; ovvero nella predisposizione e redazione di progetti, coordinamento, gestione amministrativo-contabile, assistenza tecnica alle procedure di attuazione e rendicontazione da realizzarsi nell'ambito di programmi ed iniziative di finanziamento comunitarie, nazionali, regionali o per l'accesso ad altri strumenti di finanziamento di programmi e progetti; ovvero per assistenza e consulenza di carattere tecnico-gestionale, economico e tecnico-giuridico per la gestione di progetti e processi di carattere complesso (studi di fattibilità, analisi e pianificazione, progettazione, project management, gestione documentale, monitoraggio e valutazione, rapporti tecnici, creazione e gestione di impresa, legislazione societaria, marketing, comunicazione, qualità, internazionalizzazione, fisco e finanza agevolata, ecc.); nonché attività di segreteria tecnico-organizzativa e tecnico-amministrativa e di pubbliche relazioni.

La finalità dell'Avviso è quella di costituire elenchi di profili professionali di esperti, individuati con procedure di evidenza pubblica, cui attingere nel caso di esigenze di apporti professionali per le tipologie di attività sopra citate.

## Art. 2 - Caratteristiche dell'Avviso

### L'inserimento nell'elenco degli esperti non comporta alcun diritto ad ottenere incarichi professionali e consulenziali da parte del Comune di Brindisi.

L'Albo degli Esperti avrà validità per **12 mesi**, eventualmente prorogabili dalla data della determina dirigenziale di costituzione delle stesse e saranno aggiornate trimestralmente con le eventuali richieste di inserimento pervenute oltre il termine del presente avviso.

L'Albo degli Esperti comprenderà **i seguenti profili**:

1. **Consulenti Senior**, i cui requisiti minimi di accesso sono rappresentati da:
  - a) diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento, ovvero di laurea specialistica o magistrale secondo il nuovo ordinamento;
  - b) esperienza professionale documentata di almeno 7 anni, con funzioni di coordinamento in procedure di progettazione, implementazione, monitoraggio e valutazione di interventi complessi;
2. **Consulenti Junior**, i cui requisiti minimi di accesso sono rappresentati da:
  - a) diploma di laurea di primo livello (triennale) secondo il nuovo ordinamento;
  - b) esperienza professionale documentata di almeno 3 anni, con compiti di assistenza in procedure di progettazione, implementazione, monitoraggio e valutazione di interventi complessi;

I consulenti aspiranti, all'atto della presentazione della domanda di iscrizione e/o aggiornamento, dovranno indicare tassativamente **solo uno dei seguenti ambiti di specializzazione**:

1. **Economia creativa e digitale**, che include: il sostegno alle start-up fondate sulla creatività e sulle tecnologie digitali; agli interventi di innovazione dedicati alle aziende già parte dell'ecosistema produttivo territoriale, alla realizzazione di reti d'impresa finalizzate allo sviluppo dei processi di internazionalizzazione; alle attività di fund raising e crowd funding a sostegno del finanziamento delle imprese, ecc.);
2. **Beni Culturali e Turismo**, che coinvolge la gestione di risorse ambientali e paesaggistiche, artistico-culturali, archeologiche ed etnoantropologiche; sviluppo sostenibile, sport, cultura, relazioni internazionali, organizzazione e gestione di eventi, ecc.);
3. **Governo elettronico per la Pubblica Amministrazione**, che fa riferimento a tecniche, metodologie e strumenti relativi all'innovazione tecnologica applicata alla Pubblica Amministrazione e ai suoi ambiti di intervento, con particolare riferimento alla capacità di progettazione e realizzazione di software e/o network finalizzati alla creazione, gestione ed ottimizzazione di servizi legati alla accessibilità e alla fruizione delle risorse del territorio; alla gestione in rete di comunità pubbliche e/o private interessate alla mutua collaborazione ed alla messa in comune di servizi ed informazioni nei vari ambiti progettuali; alla progettazione e gestione di sistemi informatici complessi; alla progettazione e realizzazione di ambienti di "open innovation" e "cloud computing" di natura e fruizione pubblica, ecc.);
4. **Salute, benessere e dinamiche socio-culturali**, che include: la progettazione e realizzazione di interventi nel settore della Sanità e del Welfare che facilitino la coesione sociale nel territorio (e-care; e-health; living lab, social housing, realizzazione di reti sociali intelligenti, ecc.);
5. **Ambiente, Sicurezza e tutela del territorio**, che prevede attività volte a promuovere e a diffondere una innovativa cultura dell'ambiente, coniugandola con un nuovo modello di sviluppo socio-economico del territorio. In questo senso sono privilegiate competenze nei settori della tutela del territorio e delle risorse idriche; della protezione della natura e del mare, dello sviluppo sostenibile e del cambiamento climatico; delle valutazioni ambientali.
6. **Istruzione, Educazione e gestione della Conoscenza**, che coinvolge la progettazione di piani di formazione ed educazione formale e non, interventi di trasferimento della conoscenza dagli ambiti di ricerca alle imprese, piani di alternanza scuola-lavoro, etc.;
7. **Trasporti e mobilità sostenibile**, che riguarda gli interventi di mobilità sostenibile, come lo sviluppo di reti della mobilità intelligente, bike sharing, gestione intelligenti dei parcheggi, etc..

**8. Energia rinnovabile e competitiva**, che attiene al settore dello sviluppo delle energie rinnovabili e al loro utilizzo intelligente nel contesto cittadino (Smart grid, Smart Lighting, etc.).

Per le aree di intervento non specialistico, costituirà titolo preferenziale l'ottima conoscenza dei principali sistemi operativi Microsoft Windows, del pacchetto Microsoft Office (in particolare, MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Access, MS Outlook, MS Publisher), dei software client di posta elettronica, webmail ed Internet e l'ottima conoscenza della lingua inglese o di almeno una lingua straniera (scritta e parlata).

### **Art 3 Caratteristiche e contenuti dell'Albo degli Esperti**

I contenuti tecnici dei servizi richiesti sono riconducibili alla sensibilizzazione ed animazione territoriali, pianificazione, progettazione, gestione, attuazione, monitoraggio, rendicontazione, informazione e comunicazione, ossia all'insieme delle attività necessarie per sostenere la progettazione e l'esecuzione dei programmi, dei progetti e delle attività da attuare in tema di sviluppo locale e garantire la corretta gestione delle risorse finanziarie in termini di efficienza ed efficacia.

I professionisti dovranno fornire, nelle attività sopra indicate, peculiari e qualificati apporti professionali ed operativi, utili a garantire un elevato ed aggiornato contributo di conoscenza ed una capacità di elaborazione nelle aree di intervento richieste, a supporto delle varie strutture organizzative che saranno preposte di volta in volta all'uopo. Inoltre i professionisti individuati dovranno essere disponibili ad offrire la propria prestazione all'interno di gruppi di lavoro, in stretta collaborazione con altri professionisti nell'ambito di specifici team progettuali.

### **Art .4 – Modalità di iscrizione all'elenco**

La domanda di ammissione alla selezione e relativi allegati, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'Allegato A, dovrà pervenire, pena esclusione, in busta chiusa a mezzo raccomandata, A/R e/o *brevi manu*, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30 maggio 2014, all'indirizzo: Comune di Brindisi – Servizio Programmazione Economica e Sviluppo – Piazza Matteotti n.1 Brindisi.**

Per le consegne a mano farà fede la data di accettazione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Brindisi. Sulla busta contenente la domanda dovrà essere evidenziata la dicitura "Domanda di iscrizione all'Elenco Esperti nell'ambito di programmi di finanziamento".

Nella domanda di ammissione i candidati, cittadini italiani o i soggetti appartenenti ad uno degli stati membri dell'U.E., devono dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, oltre al possesso dei requisiti previsti dal precedente art. 2, di essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- eventuale posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare:

- di assumere la responsabilità dei dati e delle informazioni fornite e la consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati falsi;
- di rinunciare od interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo;
- di accettare integralmente le condizioni previste nel presente avviso;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura;

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 52 del D.P.R. 30 agosto 2000, n. 412, consapevole delle conseguenze penali derivanti dalla dichiarazione di informazioni non veritiere.

Le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

La domanda deve essere – pena l'esclusione – sottoscritta dal candidato con firma autografa, per esteso ed in modo leggibile. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

Le candidature incomplete, non debitamente sottoscritte secondo quanto previsto dal presente Avviso, o non rispondenti ai requisiti minimi di ammissione, non verranno prese in considerazione.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso di selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

1. fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità.
2. Curriculum Vitae in formato europeo, dal quale dovranno chiaramente evincersi i titoli in possesso, le esperienze professionali del candidato, le relative competenze professionali maturate, in linea con la tipologia degli ambiti del presente Avviso per i quali si presenta la propria candidatura. Nel curriculum occorrerà dettagliare le prestazioni rese, con indicazione del periodo, della durata, della denominazione dell'Ente o Società e firmato in ogni pagina. Il curriculum dovrà inoltre recare, in calce, l'autorizzazione al trattamento dei propri dati, ai sensi della vigente normativa.

La stessa documentazione può essere presentata in originale o in autocertificazione o con dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. **La domanda dovrà, infine, recare l'indicazione di un unico ambito, tra quelli di cui al precedente art. 2, per l'iscrizione nel quale si presenta la candidatura.**

L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sarà presa in considerazione alcuna documentazione che perverrà al Comune dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, se non nei periodi di selezione successivi.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della normativa vigente.

### **Art. 5 – Verifica dei requisiti**

Le istanze pervenute entro il termine utile e ricevibili, saranno valutate ad insindacabile giudizio di una Commissione debitamente nominata del Comune di Brindisi, che verificherà la rispondenza delle competenze ed esperienze proposte rispetto alla professionalità richiesta. Saranno ritenute ammissibili le domande che rispettano le prescrizioni e le disposizioni contenute nel presente Avviso.

Le istanze ritenute idonee saranno suddivise, sulla base delle specifiche richieste formulate da ciascun istante, sulla base dei profili e degli ambiti precedentemente individuati.

L'elenco completo dei nominativi degli esperti iscritti all'Albo degli Esperti, suddivisi per sezione di profilo ed ambiti, nonché dei soggetti esclusi, sarà reso pubblico con le stesse modalità utilizzate per il presente Avviso.

All'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico, ai soggetti designati potrà essere richiesto di fornire la prova del possesso dei requisiti dichiarati in fase di domanda.

### **Art. 6 – Formazione dell'elenco ed affidamento degli incarichi**

Gli incarichi di consulenza saranno conferiti al/ai consulente/i esperti iscritti nell'Albo con atto motivato del Dirigente Responsabile del Settore interessato sulla base degli specifici fabbisogni di supporto di volta in volta occorrenti.

Gli incarichi saranno affidati, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, ai candidati iscritti all'Albo degli Esperti la cui esperienza professionale e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base dei curricula e di un eventuale colloquio di approfondimento, a cui i candidati saranno chiamati a partecipare.

L'inserimento nella lista non comporta alcun diritto ad ottenere incarichi professionali con questa Amministrazione.

La valutazione comparativa sarà effettuata, ciascuna volta, con riferimento ai soli nominativi inclusi nell'ambito omogeneo di riferimento del progetto od attività consulenziale necessaria ed avrà ad oggetto la verifica della confacenza dei requisiti (titoli ed esperienze) posseduti in relazione all'attività da svolgere.

L'incarico stesso sarà regolato da apposito atto convenzionale nel quale verranno fissate le modalità, i tempi e i corrispettivi per il relativo espletamento, come determinato dal Dirigente Responsabile del settore che conferisce l'incarico, per l'attività oggetto di affidamento.

Il corrispettivo dell'incarico sarà determinato sulla base delle caratteristiche a seconda delle disponibilità e delle necessità dell'Ente e saranno in ogni caso commisurate: a) ai profili professionali dei singoli esperti; b) alle caratteristiche delle attività da espletare; c) alla capacità personale e professionale necessaria ed all'impegno richiesto e definito.

In ogni caso, per ogni singolo professionista, il corrispettivo sarà inferiore all'importo di €20.000,00.

Si rende altresì noto che:

- con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o paraconcorsuale e/o comparativa e che non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito;
- i criteri di effettuazione della comparazione dei curricula vitae terranno conto della confacenza delle caratteristiche curriculari alle esigenze consulenziali, escludendo - ove non indispensabile per particolari esigenze dell'incarico da conferire o per la tipologia di professionalità richiesta - cumulo di incarichi in capo ad un medesimo soggetto contemporaneamente;
- l'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità dell'istante al conferimento di eventuale incarico, nonché l'accettazione delle condizioni di cui al presente Avviso;
- le condizioni contrattuali saranno di volta in volta definite, conformemente a quanto previsto dalla normativa in materia di affidamento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 e seg. del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente responsabile del settore.

Tutti i dati personali trasmessi dai soggetti candidati con l'istanza di partecipazione saranno trattati, ai sensi del DLgs.196/2003, per le finalità di gestione della procedura e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico.

## **Art. 7 Pubblicità ed Informazione**

Il presente avviso di selezione sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune e per via telematica al sito "[www.comune.brindisi.it](http://www.comune.brindisi.it)

Gli interessati possono chiedere informazioni e chiarimenti inerenti il presente Avviso al Servizio Programmazione Economica e Sviluppo – Via Casimiro 36 – 4° Piano - Brindisi

Il Responsabile del Procedimento è individuato nel funzionario dott. Angelo Roma.

Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Il Comune di Brindisi si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso di selezione a suo insindacabile giudizio senza obbligo di comunicazione dei motivi e senza che i candidati partecipanti possano accampare pretese di sorta, né possano richiedere alcun rimborso di spese.

## **Art. 8 Validità dell'Albo degli Esperti**

Il presente Avviso resterà aperto, ai fini della prima selezione per 20 giorni a partire dalla sua data di pubblicazione e sarà aggiornato ogni tre mesi.

L'Albo degli Esperti avrà validità di 12 mesi dalla data di pubblicazione e sarà aggiornata/integrata con cadenza semestrale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiornare/integrare l'Albo degli Esperti anche con una cadenza anticipata qualora ne ravvisi, a suo insindacabile giudizio, l'esigenza.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

L'Amministrazione non è in alcun modo vincolata a procedere agli affidamenti, che sono programmati ma non definiti, in ragione di circostanze attualmente non valutabili né prevedibili o disposizioni che impediscano, in tutto o in parte, la procedura in argomento, senza che per l'interessato insorga alcuna pretesa o diritto, fermo restando l'impegno, qualora proceda agli affidamenti medesimi, a prendere in considerazione le manifestazioni di interesse al conferimento dell'incarico presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso, attingendo al relativo elenco.

L'Albo degli Esperti non è vincolante per l'individuazione dei soggetti cui affidare consulenze.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per i casi in cui sia necessario individuare specifiche professionalità, di procedere all'individuazione dell'assegnatario di incarico consulenziale mediante apposita specifica procedura pubblica comparativa.

## Allegato A

**Oggetto: Avviso pubblico per l'istituzione di elenchi di profili professionali per il conferimento di incarichi professionali esterni di studio, consulenza e/o assistenza specialistica, pianificazione, progettazione e gestione organizzativa ed economico-finanziaria di attività da avviarsi nell'ambito di programmi di finanziamento, nonché per la redazione di documenti tecnici ed alta specializzazione.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ n. telefonico \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

### Chiede

di essere iscritto/a all'Albo degli Esperti istituito dal Comune di Brindisi

PROFILO: \_\_\_\_\_ (indicare se senior o junior)

AMBITO: \_\_\_\_\_ (indicare l'ambito tra quelli elencati all'art. 2)

per il conferimento di incarichi di studio, consulenza e/o assistenza specialistica, pianificazione, progettazione e gestione economico-finanziaria di attività da avviarsi nell'ambito di programmi di finanziamento, nonché per la redazione di documenti tecnici ad alta specializzazione.

A tal fine, consapevole della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000)

### dichiara

- di avere cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea(\_\_\_\_\_);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
- di godere dei diritti civili e politici;
- di trovarsi in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- di essere in possesso dei titoli e delle esperienze professionali di cui all'art. 2 del l'avviso.
- di avere una buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (per i candidati di nazionalità straniera);
- di assumere la responsabilità dei dati e delle informazioni fornite e la consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati falsi;
- di rinunciare od interrompere, per il periodo concernente l'incarico, le attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo;
- di accettare integralmente le condizioni previste nell'avviso;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura;

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 52 del D.P.R. 30 agosto 2000, n. 412, consapevole delle conseguenze penali derivanti dalla dichiarazione di informazioni non veritiere;
- di conoscere e usare correntemente il sistema Microsoft Windows, i principali programmi del pacchetto Microsoft Office, client di posta elettronica, webmail ed Internet;
- di essere in possesso di una ottima conoscenza di una lingua straniera ( sia scritta che parlata);

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma per esteso \_\_\_\_\_

**Allegati**

**1. FOTOCOPIA di valido documento di riconoscimento, preferibilmente carta d'identità, su cui il candidato deve apporre data e firma;**

**2. CURRICULUM PROFESSIONALE in formato europeo siglato in ogni pagina e debitamente Sottoscritto.**

**Avvertenza :** *allegare fotocopia del documento di identità, in corso di validità (art. 35 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n° 445). In tal caso la firma non dovrà essere autenticata.*