



E-mail Comune  
[info@comunemilis.gov.it](mailto:info@comunemilis.gov.it)

# COMUNE DI MILIS

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA MARCONI, 4 - CAP 09070 ☎ 0783 518212 - FAX 078351680

INTERNET: [WWW.COMUNEMILIS.GOV.IT](http://WWW.COMUNEMILIS.GOV.IT)

E-mail Ufficio Tecnico

[tecnico@comunemilis.gov.it](mailto:tecnico@comunemilis.gov.it)

## AREA TECNICA

Prot. 4274

Milis 1 Ottobre 2014

### AFFIDAMENTO DI SERVIZI

#### ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA ANCHE INTEGRATA, ALL'URBANISTICA E ALLA PAESAGGISTICA DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA DI 100.000 EURO

ai sensi della Legge Regionale n. 5 del 07.08.2007 e del D.Lgs n. 163/06 del 12.04.2006

“Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”

### REDAZIONE DEL NUOVO PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC) COMPENSIVO DELLA REVISIONE E ADEGUAMENTO DEL PIANO PARTICOLAREGGIATO SUL CENTRO STORICO

C.I.G: 5944731336 – CUP: D82F14000070006

### AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ECONOMIA (ART. 125, COMMA 11 D.LGS. 163/2006 E ART. 267 D.P.R. 207/2010)

## IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

**Visto** il D.Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 e ss.mm. e ii., con il quale è stato approvato il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

**Visto** la L.R. 07.08.2007 n° 5, avente ad oggetto “procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/18/CE del 31.02.2004 e disposizioni per la disciplina delle fasi di ciclo dell'appalto”;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»;

In esecuzione della propria determinazione n° **86** del **01.10.2014**;

## AVVISA

Che, è intenzione dell'Amministrazione procedere all'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 125 comma 11° del D.lgs 163/06, con la procedura di cui all'art.57 comma 6° del medesimo decreto legislativo, senza pubblicazione di bando di gara, col sistema dell'offerta del prezzo più basso, ai sensi del comma 8 dell'articolo 124 del D.Lgs. 163/2006, con **lettera di invito da trasmettere ai soggetti** di cui all'art. 90 comma 1° lettere d, e, f, f-bis, g e h.

Il corrispettivo lordo dell'incarico, onnicomprensivo, delle somme a disposizione dell'Amministrazione per onorari, rimborso spese, contributi integrativi, ritenute previdenziali, INPS, IVA di legge e ogni altra spesa connessa, è pari a € 76.330,58. Nessun altro compenso potrà essere richiesto a questo Ente a qualunque titolo per le prestazioni professionali di cui al presente avviso; tale condizione dovrà essere contenuta in una dichiarazione sottoscritta nelle forme di legge e allegata alla domanda – pena esclusione – così come meglio specificato nel seguito. In caso di incarichi collegiali, ad associazioni anche temporanee e comunque a più professionisti, il suddetto compenso previsto dal disciplinare dell'incarico sarà unico ed onnicomprensivo. L'affidamento dell'incarico avverrà, dopo selezione, sulla base di uno schema di convenzione che verrà adottato con apposito atto. Possono proporre la candidatura i soggetti abilitati in possesso dei titoli, previsti dall'art. 90, comma 1 del D. Lgs. N° 163 del 12.04.2006, esperti in pianificazione urbanistica.

#### **Obblighi derivanti dall'affidamento dell'incarico.**

Il Comune non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento, fermo restando che, qualora proceda all'affidamento medesimo, è obbligato a prendere in considerazione le manifestazioni di interesse all'assunzione dell'incarico presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento o di revocarlo qualora non ottenga il finanziamento a copertura dei relativi oneri.

L'affidamento del servizio, sarà conferito con determinazione gestionale con necessario impegno di spesa e subordinato alla stipula di una convenzione che fissi gli obblighi reciproci.

L'eventuale affidamento dell'incarico è subordinato all'assunzione, a cura e spese del tecnico incaricato, di apposita polizza di responsabilità civile e professionale, ai sensi dell'art. 111 del D. Lgs. del 12.04.2006 n. 163 e s. m. i.. In mancanza di tale polizza l'Amministrazione è esonerata dal pagamento della parcella professionale.

La stipula della convenzione sarà altresì subordinata, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 90, comma 7, del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163, alla dimostrazione della regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Tutte le spese relative al contratto graveranno a carico del professionista incaricato, al quale saranno richieste non appena intervenuta l'aggiudicazione.

#### **Oggetto dell'incarico.**

La prestazione professionale oggetto dell'incarico comprende sinteticamente i seguenti incarichi:

1. **Redazione** del nuovo Piano Urbanistico Comunale secondo le "LINEE GUIDA PER L'ADEGUAMENTO DEI PIANI URBANISTICI COMUNALI AL PPR E AL PAI", in conformità al contenuto di cui all'articolo 19 della Legge Regionale 45/89 e ss.mm.ii.;
2. **adeguamento e revisione** dell'vigente Piano Particolareggiato sul Centro Storico, riperimetrato in funzione del "centro matrice di antica e prima formazione" individuato dal P.P.R.;

**Si chiarisce fin da ora, che l'incarico comprenderà la predisposizione** e cura di tutti gli elaborati tecnici ed amministrativi, atti, procedure e adempimenti derivanti dal processo pianificatorio, compresa la procedura di Valutazione Ambientale Strategica, la predisposizione delle risposte tecniche alle osservazioni conseguenti alla fase di pubblicazione del PUC e del Piano Particolareggiato, la partecipazione a riunioni tecniche intersettoriali anche presso i competenti Uffici della Regione Sardegna e della Provincia. Nel presente incarico, è compresa anche la fornitura ed installazione di idoneo software open-source, affiancamento e formazione del personale dipendente dell'Ente, nella gestione del sistema GIS, per un minimo di diciotto ore; La base di partenza è costituita dalla cartografia di analisi già presente negli archivi comunali e dal supporto cartografico, fotografico ed informatico messo a disposizione dalla Regione. In particolare, dovranno essere predisposte - su supporto informatico (GIS) - tutte le cartografie e le relazioni necessarie ad individuare compiutamente le caratteristiche del territorio comunale riferite agli ambiti di tutela indicati dal P.P.R.:

Per quanto non espressamente specificato relativamente ad entrambi gli strumenti urbanistici, sono fatte salve tutte le attività, procedure, oneri che si rendessero necessari. L'elencazione dei predetti adempimenti si intende puramente indicativa e non esaustiva, essendo l'affidatario tenuto a produrre tutta la documentazione necessaria per il buon fine dell'iter di approvazione definitiva degli elaborati urbanistici oggetto dell'incarico.

#### **Altre prestazioni.**

E' richiesta la disponibilità a partecipare ad **almeno tre assemblee pubbliche (per ciascun piano)**, oltre alle formali sedute del Consiglio comunale necessarie all'approvazione, nonché la disponibilità a coordinare gli incontri necessari con gli Enti coinvolti. Per economicità di procedimento, il Piano Urbanistico Comunale ed il Piano Particolareggiato sul centro storico dovranno seguire, per quanto possibile un iter amministrativo parallelo.

#### **Soggetti che possono presentare domanda per il conferimento dell'incarico.**

I raggruppamenti di professionisti selezionati, in relazione alla natura e complessità della prestazione richiesta, dovranno fornire una pluralità di competenze in campo urbanistico, ambientale e storico, e si relazioneranno all'Amministrazione come un **unico soggetto giuridico**.

Possono presentare istanza raggruppamenti/società costituite da professionisti in possesso dei titoli professionali previsti dall'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), g), h) del D.Lgs. 163/2006 che abbiano competenze esclusive in tali materie.

I concorrenti possono partecipare solo se l'incarico oggetto di affidamento rientra nelle proprie competenze professionali in

base alla vigente legislazione, ai regolamenti e alle direttive emanate dagli Ordini (o Collegi) di appartenenza ai quali risultano regolarmente iscritti.

Non saranno ammessi i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o che si trovino in una situazione di collegamento di tipo sostanziale con altro concorrente, tale che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

È vietata l'associazione in partecipazione ai sensi dell'art. 37- comma 9 del D.Lgs. 163/2006.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di istanza di partecipazione.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora vi abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

È vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai fini di cui sopra i consorzi di cui al comma 1, lett. h) dell'art. 90 del D. Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, per quali consorziati il consorzio concorre; in caso di violazione del divieto dei consorziati di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla procedura, saranno esclusi dalla medesima sia il consorzio sia il consorziato.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente l'incarico deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti regolamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Il professionista dipendente pubblico dovrà produrre, unitamente all'istanza di ammissione alla selezione, pena l'esclusione, specifica autorizzazione a svolgere l'incarico ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (Gazzetta Ufficiale n. 106 del 9 maggio 2001).

**La prestazione professionale di cui trattasi, dovrà essere svolta da un gruppo di lavoro al cui interno siano presenti almeno le seguenti figure professionali di cui un capogruppo coordinatore:**

- 1) Ingegnere;
- 2) Architetto;
- 3) Agronomo;
- 4) Geologo.

**All'interno del gruppo di lavoro, dovranno in ogni caso, essere presenti le seguenti competenze:**

- esperto in pianificazione urbanistica;
- esperto responsabile in sistemi informativi territoriali GIS.
- esperto del paesaggio;

**Tutte le competenze dichiarate, dovranno essere supportate da titoli di studio o da adeguata documentazione.**

**Resta inteso che la responsabilità in ordine all'incarico sarà in capo al professionista che rivestirà il ruolo di capogruppo – coordinatore. Ogni elaborato dovrà essere sottoscritto dalla figura professionale competente per legge, facente parte del raggruppamento, oltre che dal capogruppo del raggruppamento.**

**In caso di raggruppamenti temporanei di professionisti (art. 90, comma 1 lett. g , D. Lgs. 163/2006) gli stessi devono prevedere la presenza, a norma dell' art. 253, comma 5, D.P.R. 207/2010, di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, pena l'esclusione.**

**Non sono ammesse candidature di singoli professionisti.**

**Requisiti di ordine generale.**

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura di affidamento dell'incarico né possono stipulare i relativi contratti i soggetti che non sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.

**Requisiti di idoneità tecnico-professionale.**

Agli effetti di quanto disposto dall'art. 90, comma 1 lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., all'incarico possono essere ammessi, tassativamente:

1. liberi professionisti associati in R.T.P. e studi associati di liberi professionisti ex Legge 1815/1939;
2. società di professionisti, di cui agli art. 90, commi 1 lettera e) e 2 lett. a) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
3. società di ingegneria, di cui all'art. 90, commi 1 lett. f) e 2 lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
4. prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II A del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
5. raggruppamenti da costituirsi esclusivamente tra i soggetti di cui ai punti precedenti ai sensi dell'articolo 90, comma 1 lett. g), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. in quanto compatibili;

6. consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria anche in forma mista formati da non meno di 3 consorziati secondo quanto disposto dall'art. 90 comma primo lett. h) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

Saranno ammessi concorrenti aventi sede in altro Stato U.E. alle condizioni previste dall'art. 47 comma primo e secondo e dall'art. 39 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i. .

#### **Requisiti di partecipazione di capacità tecnica.**

Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 163/2006, i concorrenti devono aver espletato nell'ultimo **quinquennio** antecedente la pubblicazione del presente avviso, prestazioni oggetto del presente avviso appartenenti alla classe e categorie cui si riferiscono i servizi da affidare per un importo globale **pari ad almeno una volta l'importo della prestazione da affidare**. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi stabili, il possesso del requisito potrà essere soddisfatto cumulativamente dai concorrenti raggruppati/consorziati ed il concorrente designato quale capogruppo dovrà possederne una percentuale pari almeno al 40%. Il soggetto mandatario deve comunque possedere il requisito in misura maggioritaria.

#### **Criteri per l'affidamento dell'incarico.**

I requisiti di cui all'istanza ed al curriculum ad essa allegata non saranno utilizzati per determinare una graduatoria di merito ma solo per la qualificazione dei candidati che risulteranno in possesso della sotto elencata soglia minima di esperienza:

- a. dimostrata conoscenza della legislazione Sarda in materia urbanistica ed ambientale, attraverso incarichi, collaborazione ad incarichi, consulenze, pubblicazioni, attività didattica, partecipazione a convegni;
- b. dimostrata conoscenza di strumenti di pianificazione complessa, integrata, studi di fattibilità, riqualificazione urbana ed ambientale, collaborazioni ad incarichi, consulenze, pubblicazioni, attività didattica, partecipazione a convegni;
- c. incarichi svolti affini all'incarico in oggetto;
- d. incarichi svolti in territori comunali con caratteristiche similari;
- e. incarichi svolti anche diversi dall'incarico in oggetto;
- f. incarichi e titoli accademici riguardanti la pianificazione urbanistica.

La scelta del candidato a cui affidare l'incarico di cui trattasi, avverrà col sistema dell'offerta del prezzo più basso, con lettera di invito da trasmettere a tutti i soggetti che ne facciano richiesta in possesso dei sopraccitati requisiti minimi – nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

**Si prevede fin da ora l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 86 del d.lgs. 163/2006; in tal caso non si applica l'articolo 87, comma 1 del medesimo decreto. L'esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci; in tal caso si applica l'articolo 86, comma 3 del D.Lgs. 163/2006.**

Scaduto il termine di ricezione delle manifestazioni di interesse, si procederà all'apertura dei plichi pervenuti, all'esame della documentazione di ciascun candidato al fine di verificare la correttezza formale delle dichiarazioni rese circa le esperienze pregresse, le capacità tecnico-professionali adeguate a garantire le aspettative della Stazione committente in relazione ad una corretta e puntuale esecuzione dell'incarico da affidare.

La successiva aggiudicazione verrà effettuata a seguito di procedura negoziata con il criterio dell'offerta del prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 124 comma 8 del D.Lgs. 163/2006, prevedendo, qualora le offerte valide ammesse risultino pari o superiori a dieci, l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'articolo 86 del d.lgs. 163/2006; in tal caso non si applica l'articolo 87, comma 1 del medesimo decreto. Qualora le offerte valide ammesse risultino inferiori a dieci, l'esclusione automatica non è esercitabile e in tal caso si applica l'articolo 86, comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

Ai candidati ammessi, saranno trasmesse contemporaneamente ed esclusivamente tramite posta elettronica certificata le lettere di invito a presentare la necessaria documentazione e l'offerta economica.

#### **Modalità di presentazione della domanda.**

I professionisti interessati dovranno far pervenire:

- a) **domanda**, debitamente sottoscritta, nella quale manifestino il loro interesse a partecipare alla selezione;
- b) **dichiarazione**, resa nelle forme previste dal D.P.R. n° 445/2000 e accompagnata dalla copia di un valido documento di riconoscimento, con si attesti l'inesistenza delle cause di esclusione previste dalle vigenti normative con particolare riguardo all'articolo 38 del decreto legislativo n° 163 del 2006 e ss.mm.ii (richiamando anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione ai sensi comma 1 lett. C dell'art. 38), nonché la sussistenza del possesso dei requisiti tecnici e professionali suddetti .

Dovrà altresì essere dichiarato:

- la forma giuridica del concorrente medesimo, nonché i nominativi degli eventuali soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
- l'iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o equivalente se trattasi di società o consorzio ovvero l'iscrizione agli ordini o collegi professionali;

- l'assenza di condizioni ostative di cui all'art. 253 del D.P.R. 207/2010;
- la non sussistenza di forme di controllo con altri soggetti partecipanti alla gara ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile;
- l'inesistenza di misure di prevenzione o di provvedimenti che comportano decadenze o divieti o sospensioni dall'Albo Professionale;
- l'insussistenza di cause di incompatibilità od impedimenti di qualsivoglia natura a svolgere l'incarico;
- di aver ottemperato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui all'art. 17 della Legge 68/1 999 (ovvero, per le società che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000, la propria condizione di non assoggettabilità alla predette norme);
- di aver ottemperato, all'interno della propria azienda, agli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza;
- di non avere in corso contenziosi con il comune di Milis;
- che, se ricorre il caso, nell'espletamento di precedenti incarichi per conto dell'Ente, ha assolto con puntualità e diligenza agli incarichi affidati;
- di essere pienamente consapevole che l'Ente si è riservata la piena facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico per sopravvenute ragioni e di accettare che tale decisione non possa essere oggetto di rivalsa da parte dei professionisti partecipanti al presente avviso;
- di autorizzare il Comune di Milis al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 e s. m. i., per ogni adempimento connesso o conseguente alla presente procedura;
- di ritenere l'importo previsto per la prestazione professionale relativa al presente avviso e per le indagini sperimentali necessarie per l'espletamento della stessa, del tutto remunerativo e di impegnarsi a non richiedere nessun altro compenso per la prestazione svolta;
- di impegnarsi, in caso di raggruppamento non formalmente costituito, a regolarizzare lo stesso secondo gli indirizzi di legge nominando sin da subito il professionista incaricato di intrattenere tutti i rapporti per l'incarico con il Comune di Milis;
- di aver assolto a tutti gli obblighi previdenziali e contributivi previsti per legge;
- di essersi dotato della specifica Garanzia prevista dall'art. 111 del D. Lgs. n° 163/2006 a carico dei professionisti e comunque di impegnarsi a farlo prima dell'eventuale conferimento dell'incarico;
- di non avere nulla a pretendere nel caso di mancato affidamento dell'incarico.
- di impegnarsi a redigere i Piano in conformità e nel rispetto delle norme vigenti;
- dichiara di accettare le condizioni espresse nel presente avviso.

La dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 - comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006 dovrà essere resa anche dal/dai direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale, dai soci e dal/dai direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal/dai direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal/dai direttore/i tecnico/i e il socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio, nonché dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso.

***Per le Associazioni e Raggruppamenti Temporanei:***

- Dichiarazione, firmata da tutti i soggetti associati, da cui risulti la volontà dei medesimi a costituire raggruppamento e da cui risulti, altresì, l'impegno che i singoli soggetti facenti parte del gruppo, qualora aggiudicatari dell'appalto, provvederanno a conferire mandato speciale con rappresentanza ad un soggetto, del quale dovranno essere indicate le generalità, qualificato quale capogruppo.

***Per le Società di Ingegneria e per le Società di Professionisti:***

- Dichiarazione del legale rappresentante nella quale dovranno essere indicati i nominativi e le qualifiche professionali di coloro che effettueranno le prestazioni oggetto dell'appalto. Le Società di Ingegneria dovranno, inoltre, indicare il nominativo del Direttore Tecnico.

Nel caso di partecipazione in Associazione/Raggruppamento Temporaneo la dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascun soggetto associato; nel caso di Studio Associato dovrà essere prodotta da tutti i componenti interessati alla progettazione.

Nei Consorzi Stabili i consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alla gara.

Per le società di ingegneria e per le società di persone la dichiarazione di cui sopra deve essere resa da tutti i soci.

In caso di accertamento di dichiarazioni mendaci oltre al richiamo a responsabilità nelle sedi giurisdizionali idonee, l'amministrazione provvederà al deferimento del (dei) professionista (i) all'Ordine Professionale di appartenenza e lo (li) escluderà da future procedure di affidamento di incarichi.

La dichiarazione dovrà contenere i dati personali dei singoli professionisti, associati o temporaneamente raggruppati, e cioè:

- dati anagrafici;
- l'indicazione del titolo studio posseduto con relativo indirizzo di studio;
- la data di conseguimento della laurea o del diploma; il numero e l'anno di iscrizione all'Ordine

- Professionale Provinciale;
- il codice fiscale e la partita IVA;
- l'indirizzo del domicilio professionale;
- il recapito telefonico, di fax e di posta elettronica.

La dichiarazione, pena esclusione, dovrà essere resa unitamente alla domanda in conformità al **modello A** allegato al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale.

Alla domanda dovrà essere allegato:

1. il **curriculum professionale**, anche sintetico nel quale sono indicati i principali incarichi assolti nei dieci anni precedenti la pubblicazione del presente avviso, simili all'incarico in oggetto redatto secondo l'allegato "N" corredato di schede di referenza professionale secondo l'allegato "O" al D.P.R. 207/2010, debitamente sottoscritte;
2. l'**organigramma del gruppo di lavoro** e le relative competenze specialistiche;
3. *per i soli raggruppamenti temporanei*: **impegno scritto a costituire il raggruppamento** ai sensi dell'articolo 37, comma 14, del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, con indicazione del capogruppo mandatario e della ripartizione dei servizi assunti da ciascuna persona fisica o giuridica raggruppati;
4. *per le associazioni o consorzi già costituiti*: **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito al mandante con atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

I curricula di cui alla lettera a) e le dichiarazioni di cui sopra sono presentate da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento, e dovranno essere debitamente firmati in ogni pagina e datati, e corredati da una fotocopia di un valido documento di riconoscimento del professionista (o dei professionisti, in caso di raggruppamento)

#### **Termini di presentazione delle domande.**

Le domande e la documentazione devono pervenire, **pena l'esclusione dalla procedura di selezione**, al Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Milis – Piazza Marconi, 4 – 09070 Milis (OR), **entro le ore 11,00 del 20.10.2014**, a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite agenzia di recapito autorizzata dal Ministero delle Poste e Telecomunicazioni ovvero in autoprestazione ai sensi del D. Lgs. 261/99, o mediante consegna a mani all'ufficio protocollo, in un unico plico controfirmato ed appositamente sigillato sui lembi di chiusura, in modo che ne sia garantita la non manomissibilità, sul quale dovrà indicarsi la denominazione e l'esatto indirizzo del concorrente e dovrà chiaramente apporsi la seguente dicitura:

**NON APRIRE** Contiene documentazione inerente la **"MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER LA REDAZIONE NUOVO PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC), COMPRENSIVO DELLA REVISIONE ED ADEGUAMENTO DEL PIANO PARTICOLAREGGIATO SUL CENTRO STORICO"**.

Oltre lo stabilito termine delle ORE 11 del giorno stabilito per la ricezione delle domande non potrà essere validamente presentata alcuna domanda anche se sostitutiva od integrativa di quella precedente. A tal fine fa fede la data e l'orario di ricezione del plico apposta dall'Ufficio Protocollo di questo Comune.

#### **Motivi di esclusione. Saranno escluse le domande:**

- a. pervenute all'Ufficio Protocollo del Comune dopo la scadenza dei termini; a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo;
- b. non firmate dai professionisti o dal legale rappresentante in caso di società;
- c. presentate non in busta chiusa e/o prive di firme sui lembi e della denominazione ed indirizzo del mittente;
- d. prive di curriculum/a professionale/i;
- e. accompagnate da documentazione recante informazioni non veritiere o mendaci;
- f. carenti delle dichiarazioni di cui al precedente punto (modalità di presentazione della domanda) secondo il modello allegato A;
- g. effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione della partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la P.A., come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- h. effettuate da soggetti non aventi i requisiti richiesti e specificati precedentemente.

#### **Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi dell'art. 13 della legge n. 196 del 30.06.2003 e s. m. i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei ricorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di che trattasi.

#### **Riferimenti normativi.**

Per tutto quanto non specificatamente stabilito, si fa espresso riferimento alle vigenti disposizioni in materia di appalti di opere pubbliche e in particolare al Decreto Legislativo n° 163 del 2006, alla Legge Regione Sardegna n° 5 del 2007, al D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207.

**Responsabile del procedimento.**

Il Responsabile del procedimento, è l'Ing. Angelo Mameli, contattabile telefonicamente presso l'Ufficio tecnico comunale al n° 0783/518212, tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00, e agli indirizzi di posta elettronica [tecnico@comunemilis.gov.it](mailto:tecnico@comunemilis.gov.it) - [tecnico@pec.comunas.it](mailto:tecnico@pec.comunas.it).

**Informazioni generali e pubblicità.**

Gli interessati possono ritirare copia del presente avviso corredato dei relativi allegati presso la sede del Comune di Milis – Ufficio Tecnico, Piazza Marconi n.4 - 09070 Milis (OR) –durante l'orario di apertura per il pubblico (dal Lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 – Lunedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00).

Il presente avviso è altresì pubblicato:

- 1) all'Albo Pretorio on line del Comune di Milis;
- 2) sul sito istituzionale del Comune di Milis ([www.comunemilis.gov.it](http://www.comunemilis.gov.it));
- 3) sul sito delle Regione Autonoma della Sardegna nella sezione bandi enti locali, all'indirizzo web: <http://www.regione.sardegna.it/servizi/enti/bandideglenti/>.

**Allegati.**

Modello A – Domanda e dichiarazione.

Milis li, **01/10/2014**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO  
*F.to Ing. Angelo Mameli*